

はっちの七夕 応募から企画実施までの流れ

【時 期】	【内 容】
I <u>5月15日まで</u>	①申請者から企画申請書提出 ※提出時に、企画内容のデモCD等並びに演奏時の写真等（データ提出可）写真を添付してください。
II <u>5月末まで</u>	②申請者（団体）への結果通知、実施者決定 ※実施者決定後、開催時間、実施内容、必要物品等について事務局と打合せさせていただきます。
III <u>6月上旬</u>	③チラシ、ポスター作成開始（担当：はっち） ※実施者の意向を確認しながら進めます。
IV <u>6月下旬</u>	④チラシ配付、新聞掲載依頼等開始（担当：はっち）
V <u>6月下旬～</u> <u>実施1週間前</u>	⑤実施者との調整・確認 ※必要に応じて練習及び会場下見できます。
VI <u>実施1週間前</u>	⑥はっちとの最終確認 ⑦駐車許可証の発行（必要な場合）
-----【はっちの七夕期間：7月9日・10日】-----	
VII <u>実施前日</u>	⑧準備作業 ※必要に応じて実施
VIII <u>実施当日</u>	⑨リハーサル、本番 ⑩撤収