

応募から企画実施までの流れ

【時 期】	【内 容】
I <u>7月17日まで</u>	①申請書提出
II <u>8月上旬</u>	②申請者（団体）への結果通知、実施者決定 ※実施者決定後、開催時間、実施内容、必要物品等 について事務局と打合せさせていただきます。
III <u>9月下旬</u>	③チラシ、ポスター作成開始（担当：はっち） ※実施者の意向を確認しながら進めます。
IV <u>11月上旬</u>	④チラシ配付、新聞掲載依頼等開始（担当：はっち）
V <u>9月～ 1週間前</u>	⑤実施者との調整・確認 ※必要に応じて実施します。
VI <u>1週間前</u>	⑥はっちとの最終確認 ⑦駐車許可証の発行
VII <u>前日</u>	⑧準備作業 ※必要に応じて実施
VIII <u>当日</u>	⑨本番
IX <u>最終日</u>	⑩撤収